



DIRECTEUR DE FINITION

Détails du poste

Horaire : Poste de jour – 4 ½ jour /semaine

Type de poste : Temps plein / Permanent

Sommaire du poste

Le titulaire de ce poste est responsable d'organiser et de coordonner la production. Il dirige les employés des différentes unités de production en s'assurant d'atteindre les objectifs fixés en matière de coûts, de délais, de quantité et de qualité.

Rôle stratégique

Le titulaire de ce poste a la responsabilité d'assurer un bon climat de travail au sein de l'ensemble de ses unités de production. Il encadre les superviseurs en leur enseignant les méthodes de production les plus efficaces.

Il a également la charge de la performance des départements (ressources financières, humaines et matériels). Il doit encadrer le travail dans le respect des budgets et des cibles de performances établies. Il participe au processus d'amélioration continue afin d'optimiser le rendement de ses départements. Il assure une cohésion dans la transition entre le quart de jour et le quart de soir.

Principales responsabilités

- Suivi et coordination des besoins de l'équipe de finition (main d'œuvre, fournitures mécaniques, fournitures de production etc.)
- Formation des employés par l'avancement des profils de compétences, etc.)
- Prise de décision sur les productions à prioriser
- Participer aux / solliciter les améliorations de plancher
- Suivi des niveaux de bois en usine: défectueux, bons, prêts à livrer, stock dormant
- Revue des indicateurs de performances journalières de la finition et boucle de feedback avec les 3 superviseurs impliqués.
- Éventuellement, établir les valeurs justes des coûts dans le logiciel de production interne
- Préparation et présentation des résultats de la finition à toute l'équipe de production (conjointement avec le directeur Débitage-jointage.
- Présentation des résultats de la finition au Vice-président opérations manufacturières.
- Coacher et diriger les superviseurs du département de finition



- Responsable de la mise en place de nouveaux procédés d'opération visant une utilisation optimale des équipements et de la main-d'œuvre
- S'impliquer activement à l'établissement des objectifs et à l'élaboration des politiques qui concernent les opérations
- Gérer le budget et s'assurer de la saine gestion financière de l'usine
- Assurer l'application du programme Santé et Sécurité dans un objectif de « 0 accident »
- Guider et développer l'usine en fonction du plan d'affaires et des objectifs de l'entreprise
- Se comporter de façon exemplaire quant au respect des règles de sécurité
- S'assurer de l'application des normes et procédures établies en SST
- Participer aux appréciations de rendement biannuelles des employés
- Communiquer les résultats (KPI par secteur) à votre équipe et favoriser la communication à l'intérieur de votre équipe pour maximiser l'atteinte des objectifs fixés
- Apporter le support nécessaire à l'atteinte des objectifs de son équipe (ex. formation, environnement, outil de gestion, outil de travail, etc.)
- Apporter un appui technique aux différents départements
- Gérer des conflits
- Accomplir toutes autres tâches connexes à la demande de son supérieur immédiat

Soumettez votre candidature à l'attention des ressources humaines via :
rh@produitsmatra.com

418.382-5151 poste 285