



Service des ressources humaines

VILLE DE SAINT-GEORGES RECRUTE UN(E) TECHNICIEN(NE) EN COMPTABILITÉ SERVICE DES FINANCES

Ville de Saint-Georges, métropole de la Beauce, qui compte plus de 33 300 citoyens, est reconnue comme l'une des villes les plus dynamiques au Canada. Ville entrepreneuriale, riche d'une économie diversifiée, notre municipalité offre une panoplie de services. En constante croissance, Saint-Georges fait figure de meneur et est un des grands employeurs de la région.

VILLE DE SAINT-GEORGES VOUS OFFRE :

- ✓ Une entrée en fonction prévue pour la mi-mai 2022;
- ✓ Une rémunération et des avantages sociaux selon la convention des employés de bureau;
- ✓ Un poste permanent et un horaire du lundi au vendredi, de 35 heures par semaine.

LE RÔLE ET LES RESPONSABILITÉS DU POSTE :

- ✓ Réaliser les paies et les déclarations afférentes;
- ✓ Assurer le traitement des assurances collectives, procéder au calcul des différentes banques et mettre à jour les dossiers d'employés;
- ✓ Effectuer les calculs de rétroactivités salariales et produire des relevés d'emploi;
- ✓ Être responsable des relevés fiscaux et participer à l'élaboration du budget en lien avec la paie ainsi qu'à sa révision;
- ✓ Faire la comptabilité du régime de retraite, sortir les informations demandées par les actuaires pour la production des relevés annuels ainsi que des évaluations actuarielles;
- ✓ Préparer le dossier d'audit de fin d'année du régime de retraite et des sections de paie pour la ville;
- ✓ Effectuer toutes autres tâches nécessaires à la bonne marche du service.

LES QUALIFICATIONS RECHERCHÉES POUR LE POSTE :

- ✓ Détenir un diplôme d'études collégiales en administration (D.E.C.);
- ✓ Posséder un minimum de deux (2) années d'expérience pertinente dans un poste similaire;
- ✓ Détenir des connaissances approfondies de la suite Office (Word, Excel, Outlook);
- ✓ Avoir une excellente maîtrise du français parlé et écrit;
- ✓ Faire preuve de rigueur, d'autonomie et de minutie;
- ✓ Faire preuve d'une très grande discrétion.

Les personnes intéressées à ce poste sont priées de faire parvenir leur curriculum vitae AVANT LE DIMANCHE 10 AVRIL 2022 au Service des ressources humaines à l'adresse suivante : 11700 boul. Lacroix, Saint-Georges (QC) G5Y 1L3 ou par courriel : emploi@saint-georges.ca

Ou de postuler directement en ligne en cliquant sur le lien suivant :

<http://www.saint-georges.ca/emploi/#candidature>

La Ville de Saint-Georges applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et les candidatures des femmes, des autochtones, des minorités visibles, des minorités ethniques et des personnes handicapées sont encouragées.